



## FINANZBUCHHALTER / BILANZBUCHHALTER (W/M/D)

-  **Mainz**
-  **Teilzeit, 75%**
-  **befristet, 2 Jahre**

Wir sind eine privatwirtschaftliche Tochtergesellschaft des ZDF, einem der größten Fernsehsender Europas. Die 1993 gegründete Unternehmensgruppe mit Sitz in Mainz ist mit ihren über 30 direkten und indirekten Tochter- und Beteiligungsgesellschaften in den Geschäftsbereichen Produktion, Distribution und Services tätig.

Die Aufstellung von ZDF Studios als integriertes Medienunternehmen ermöglicht die Entwicklung innovativer, herausragender sowie qualitativ hochwertiger Programme und bietet attraktive Arbeitsplätze für vielfältige Talente in einem barrierefreien und abwechslungsreichen Arbeitsumfeld mit viel Freiraum für Ideen.

Sie suchen ein anspruchsvolles und vielschichtiges Aufgabengebiet in einem dynamischen Umfeld? Dann starten Sie baldmöglichst in unserer Finanzbuchhaltung.




### Ihr Aufgabengebiet


- Sie bearbeiten die Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung und regeln in diesem Zusammenhang die buchhalterische Seite von Lizenzankäufen bzw. Lizenzverkäufen im deutschsprachigen Raum.
- Konkret erstellen, prüfen, buchen und zahlen Sie alle ausgehenden Erlösbeteiligungen an in- und ausländische Vertragspartner.
- Darüber hinaus setzen wir auf Ihre qualifizierte und verantwortungsvolle Mitarbeit beim Jahresabschluss.

### Ihr Qualifikationsprofil

- Nach einem betriebswirtschaftlichen Studiengang haben Sie erste Berufserfahrung im Rechnungswesen gesammelt und/oder nach Ihrer kaufmännischen Ausbildung eine Bilanzbuchhalterausbildung erfolgreich abgeschlossen.
- Gestützt auf Ihre sehr guten Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache reizt Sie vor allem die Umsetzung komplexer vertraglicher Erlösbeteiligungsregelungen in transparente Excel-Schemata.
- Sehr gute Anwenderkenntnisse des MS-Office-Pakets sind selbstverständlich.
- Sie beherrschen die buchhaltungsrelevanten Module von SAP R3.
- Sie zeichnen sich durch ein hohes analytisches Denkvermögen und eine sehr gute schriftliche Ausdrucksfähigkeit aus.
- Auch unter hoher Belastung arbeiten Sie selbstständig und teamorientiert, engagiert und verantwortungsbewusst.
- Die Arbeit in einer Buchhaltung bedeutet für Sie Spaß und Freude.

### Wir bieten

-  **Home Office, Ausstattung & Drumherum**  
Mobiles Arbeiten ist möglich, über den Umfang sollten wir sprechen. Gute IT und Laptops sind die Grundlage hierfür. Ansonsten? Wir fühlen uns in einem modernen Gebäude mit hellen, großen Büros wohl, Parkplätze, Lunchroom, barrierefrei erreichbar.
-  **Mobilität & Standort**  
Die Verkehrsanbindung ist exzellent: Mainzelbahn vor unserer Tür, Parkplatz, E-Tankstellen, Fahrradkeller. Und unsere Region bietet einiges, egal ob Sie Stadt oder Land, Ruhe oder Action bevorzugen.
-  **Zeitliche Flexibilität**  
Unser Gleitzeitmodell bietet Raum für Gestaltung, egal ob in Vollzeit (40 h/Woche) oder Teilzeit. Und die Abstimmung für 30 Tage Urlaub erfolgt miteinander in den Teams

-  **Vergütung & Benefits**  
Wir zahlen faire und marktgerechte Gehälter sowie eine Gewinnbeteiligung an alle Kolleg\*innen. Dazu gibt es u.a. einen Essenszuschuss, Angebote zur Entgeltumwandlung Altersversorgung oder Berufsunfähigkeit, 24-h-Unfallversicherung, Jobrad.
-  **Teamwork**  
Wir schreiben TEAM groß, unterstützen uns gegenseitig, sind füreinander da, lachen oft miteinander. Insofern sind wir wie unsere coole Branche: offen, freundlich und aufgeschlossen.
-  **Gesundheit**  
Neben gezielten Gesundheitsangeboten gibt es Wasserspender, Sportangebote, die betriebsärztliche Station im ZDF und mehr.

### Warum Sie sich bei uns bewerben sollten

Um es kurz zu machen – unsere Stärke als Arbeitgeber ist das, was wir sind: Ein Team passionierter Individuen, die ihren Job mögen – und ihre Arbeitszeiten trotzdem einhalten. Ein Umfeld, in dem man seine individuelle Zukunft gestalten kann, seine Ideen einbringen und indem es sich heute leben lässt. Unser individuell auf Sie zugeschnittenes Onboarding sorgt für Ihren bestmöglichen Einstieg, nehmen Sie uns gerne beim Wort.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des möglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellungen für diese Position. Sie hören kurzfristig von uns – versprochen!

### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre [Online-Bewerbung!](#)

Bei Fragen wenden Sie sich an:

Sandra Rott  
Personalsachbearbeiterin

Tel: +49 (0) 6131 / 991-1218