

Buchhalter*in / Sachbearbeiter*in Buchhaltung (m/w/d)

DEINE AUFGABEN

- Betreuung der Kreditorenbuchhaltung inkl. der terminlichen Überwachung des Genehmigungsworkflows, Stammdatenanlage und -pflege in SAP, Durchführung von Zahlläufen, Bearbeitung von Mahnungen, Kontenklärung und -abstimmung
- Reisekostenmanagement
- Buchen und Verwalten des Anlagevermögens nach gesetzlichen Vorgaben
- Buchen und Verwalten der Bankkonten, einschließlich Überwachung der Liquidität
- Erstellung von diversen steuerlichen Meldungen wie Umsatzsteuervoranmeldung, etc.
- Vertretung im Bereich Debitorenmanagement
- Mitarbeit bei Monats- und Jahresabschlüssen
- Mitarbeit bei der Optimierung von Prozessen in der Buchhaltung

DEIN PROFIL

- Du verfügst über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, bist Steuerfachangestellte*r oder hast eine vergleichbare Qualifikation
- Du konntest bereits Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position sammeln
- Du verfügst über gute umsatzsteuerliche Kenntnisse
- Du bist versiert im Umgang mit SAP
- Du verfügst über sichere MS-Office-Kenntnisse insbesondere Excel
- Du überzeugst durch deine hohe Zahlenaffinität
- Du glänzt durch große Verantwortungsbereitschaft, Belastbarkeit und Flexibilität
- Du bringst ein hohes Maß an Eigeninitiative, Dienstleistungsorientierung und Engagement mit
- Du überzeugst durch selbständige, strukturierte Arbeitsweise und hast Spaß an der Arbeit im Team
- Du verfügst über sehr gute Deutsch-, sowie gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

UNSER ANGEBOT AN DICH

Neben einem kleinen, motivierten und engagierten Team und einem attraktiven, modernen Arbeitsplatz erwarten dich nicht nur fachlich anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben, in welche du umfangreich eingearbeitet wirst, sondern vieles mehr:

- Individuelle und bedarfsgerechte Weiterbildungsangebote
- 30 Tage Urlaub + zusätzlich freie Tage am 24.12. & 31.12.
- Nach Absprache flexible Arbeitszeitgestaltung und Mobile Office
- Flache Hierarchien
- Gute Verkehrsanbindung
- Bezuschusste Kantine
- Jobrad & Job-Ticket-Zuschuss
- Regelmäßige Firmenevents u.v.m.

KONTAKT

Die Stelle klingt wie für dich gemacht?

Da sich unser Content an eine vielseitige Gesellschaft richtet, möchten wir auch in unseren Teams die gesellschaftliche Vielfalt repräsentieren. Auch, wenn du unserem Anforderungsprofil nicht zu 100% entsprichtst, freuen wir uns, wenn du dich mit deinem **Lebenslauf, Anschreiben und Zeugnissen** direkt in unserem [Jobportal](#) bewirbst.

Deine Ansprechpersonen:

Susanne (Fachabteilung)
Sophia (Recruiting)

Wir freuen uns auf dich!

Buchhalter*in / Sachbearbeiter*in Buchhaltung (m/w/d)

ÜBER UNS

ZDF Digital steht für innovative Produktionen und exzellentes Design. Wir produzieren für nationale und internationale Kunden preisgekrönten Content, Social Media-Inhalte, Transmedia-Produktionen, interaktive und Broadcast-Designs, Animationen und visuelle Effekte, Websites, Apps, Virtual Reality, 360° Anwendungen und Kampagnen. An unseren Standorten in Mainz und Berlin realisieren unsere Expert*innen-Teams – Entwicklung, Redaktion, Konzeptdesign, 3D-, VR-, Motion-, Corporate- und Sound-Design, Performance-Management, Schnitt und Spezialist*innen für Barrierefreie Medien – gemeinsam immersive und interaktive Erlebnisse und Produkte. Wir arbeiten in flachen Hierarchien und setzen auf Teamgeist, Leidenschaft und Innovation – für unsere Projekte und für unser Miteinander.